CENTRAAL MEDEZEGGENSCHAPSTEAM
JAARVERSLAG 2020

Het jaarverslag van het CMT van Welzijnsgroep Midden Nederland over het jaar 2020.

UTRECHT
31 MAART 2021

cmt@stichting-pk.nl
www.stichting-pk.nl/cmt

OVERZICHTSPAGINA CMT JAARVERSLAG 2020

INHOUDSOPGAVE

01 | VOORWOORD VAN DE VOORZITTER	4
02 | SAMENSTELLING CMT	6
03 | ADVIES- / INSTEMMINGSAANVRAGEN 2020	7
04 | ANDERE ONDERWERPEN VAN GESPREK 2020	10
05 | COMMUNICATIE MET DE ACHTERBAN	12
06 | VOORUITBLIK	13

01

VOORWOORD VAN DE VOORZITTER

Voor u ligt het jaarverslag van het Centraal Medezeggenschapsteam (CMT) van Welzijngroep Midden Nederland over het jaar 2020. Elk jaar maakt het CMT een jaarverslag op waarin wij verantwoording afleggen over alle belangrijke zaken die het afgelopen jaar zijn gebeurd.

Het afgelopen jaar is mede door corona, een heel bijzonder jaar geweest. Zowel cliënten, vrijwilligers als professionals hadden te maken met veranderende omstandigheden, wijzigingen in regelgeving, risico's, maar ook kansen. De vergaderingen van het CMT alleen online, werkzaamheden op afstand, anderssoortige dienstverlening en de beperkende maatregelen. We zagen een versnelde groei binnen de organisaties, maar we hebben helaas ook afscheid van vertrekkende collega's moeten nemen.

Naast de positieve adviezen en verleende instemmingen op het jaarplan en begrotingen, de personele regeling en individuele inzetbaarheid, heeft het CMT ook een aantal keer (nog) niet in kunnen stemmen met een aantal aanvragen. Voorbeelden hiervan zijn Werven Kiezen en Ontwikkelen (WKO), de SKJ-Registratie (Stichting Kwaliteitsregister Jeugd) voor SJP en het vernieuwde voorstel omtrent medezeggenschap. De redenen hiervan hangen veelal samen met onvolledigheid (ontbreken van bijlagen), onvoldoende onderzoek naar alternatieven en te weinig onderbouwde argumentatie van voorgestelde verandering.

Hierdoor konden we de gevolgen van de voorgestelde veranderingen voor cliënten, vrijwilligers en medewerkers niet inschatten. In dit proces was het vaak wachten op ingekomen stukken; was het stuk al veranderd voordat het besproken was en liep het gehele instemmingsproces zeker niet altijd gestroomlijnd. Hier ligt een gezamenlijke taak voor 2021. De komst van een Ambtelijk Ondersteuner zal hier een positieve bijdrage aan kunnen leveren.

In het komende jaar ligt de focus op een goede interne samenwerking met bestuurder en stroomlijning van de processen rondom advies-/ instemmingsaanvragen. Daarnaast zoeken we naar nieuwe en bestaande (Nieuwsflits) manieren om helder en transparant met cliënten, vrijwilligers en medewerkers te communiceren en hen te bevragen. De hierboven genoemde zaken komen uitgebreid aan bod in dit jaarverslag. Het CMT en haar leden staan open voor vragen, inbreng van onderwerpen en suggesties met betrekking tot het jaarverslag of onze werkzaamheden! Je kan ons bereiken door een e-mail te sturen naar: cmt@stichting-pk.nl of neem contact op met één van de CMT leden.

Reijco Roseboom

FOCUS OP EEN GOEDE INTERNE SAMENWERKING

02

SAMENSTELLING CMT

HET CMT GING IN APRIL 2018 VAN START EN BESTOND EIND 2020 UIT DE VOLGENDE LEDEN:

JOS KLOPPENBORG
(Medezeggenschapsteam Cliënten)

LUUK OVERMAN
(Medezeggenschapsteam Cliënten)

INEKE SCHOUT
(Medezeggenschapsteam Vrijwilligers)

MARIA KAPPERT
(Medezeggenschapsteam Vrijwilligers)

JESSICA SCHOT
(Stichting Specifieke Jeugdprojecten)

JOHANNES PAPILAJA
(Stichting Specifieke Jeugdprojecten)

EMIN YILMAZ
(Stichting Jongerenwerk Utrecht)

REIJCO ROSEBOOM
(Stichting Jongerenwerk Utrecht)

ROOS WISSINK
(Stichting U Centraal)

VACATURE
(Stichting U Centraal)

COEN TOLLENAAR
(Stichting PK)

MARGA MEIJER
(Stichting PK)

DAGELIJKS BESTUUR

HET DAGELIJKS BESTUUR VAN HET CMT BESTAAT UIT:

REIJCO ROSEBOOM
(Voorzitter)

JESSICA SCHOT
(Vicevoorzitter)

ANNEMIE VAN ANTWERPEN
(Secretarieel ondersteuner)

Tijdens het lopende jaar heeft er één wijziging plaatsgevonden. Franka de Jong, lid van het Medezeggenschapsteam Cliënten heeft per 18 mei 2020 afscheid genomen als CMT lid. Haar plaats is per 15 september 2020 ingenomen door Luuk Overman. Per 1 januari 2021 zijn de volgende mensen geen lid meer van het CMT: Johannes Papilaja namens SJP, zijn plaats is ingenomen door Veronique Groen. Maria Kappert van het Medezeggenschapsteam Vrijwilligers en Coen Tollenaar van Stichting PK zijn ook gestopt. Voor hen is nog geen vervanger.

ADVIES-/INSTEMMINGSAANVRAGEN 2020

HIERONDER WORDT EEN KORT OVERZICHT GEGEVEN VAN DE VERSCHILLENDE ADVIEZEN EN INSTEMMINGEN DIE HET CMT AAN DE BESTUURDER IN HET JAAR 2020 HEEFT GEGEVEN.

1. Instemmingsaanvraag Werven, Kiezen en Ontwikkelen (WKO)

Op 29 januari 2020 heeft het CMT niet ingestemd met het nieuwe WKO-beleid. In onze brief hebben we aangegeven dat we het constructief vonden, dat in het proces medewerkers van verschillende organisaties meegedacht hebben. Ook is het positief dat het beleid gericht is op de ontwikkeling van de medewerker. Het CMT ziet echter geen uitwerking van doorgroeimogelijkheden voor bestaande medewerkers.
Gezien de titel verwachten we deze uitwerking wel. De focus lijkt erg op nieuwe medewerkers te liggen.
Het CMT is tevreden met betrekking tot het inwerkprogramma dat nieuwe medewerkers aangeboden wordt. Het CMT maakt zich zorgen over de doorlooptijd van werving tot aanstelling. Daarnaast is het voorgestelde beleid voor kleine organisaties een behoorlijke opgave en vraagt het veel van de medewerkers.
Het niet instemmen van het CMT bracht veel onrust tussen ons en de bestuurder. Nadat we eerst met elkaar hebben teruggekeken op het proces, zijn we het gesprek weer met elkaar aangegaan. Uiteindelijk hebben we afgesproken dat de regelingen die onder de Wet op de ondernemingsraden (WOR) vallen, los aan ons voorgelegd gaan worden. Dit zal in het eerste kwartaal van 2021 gebeuren.

2. Advies-/instemmings-aanvraag SKJ-Registratie voor SJP

Op 17 maart 2020 hebben de beroepskrachten van het CMT niet ingestemd met deze aanvraag.
Het Medezeggenschapsteam Vrijwilligers alsmede het Medezeggenschapsteam Cliënten hebben beide een negatief advies afgegeven. Vanuit de beroepskrachten is het advies om te onderzoeken welke beroepsregistraties, naast die van SKJ, er nog meer zijn voor de medewerkers van SJP.
Wij willen dit graag met de bestuurder nader onderzoeken.
Het leek ons goed om medewerkers die zich graag bij SKJ willen registreren de mogelijkheid te geven om dit te doen.
Deze mogelijkheid is benoemd in de instemmingsaanvraag.
Het Medezeggenschapsteam Vrijwilligers is met de betaalde medewerkers van mening dat het aanbieden van een gedegen beroepsregistratie kan bijdragen aan het op peil houden c.q. verbeteren van het functioneren van medewerkers. In deze aanvraag missen wij voldoende zorgvuldige afweging bij de keuze van de soort registratie. Daarnaast willen wij aandringen op een registratie voor onze betaalde medewerkers, waarin ook aandacht wordt besteed aan training t.b.v. werven, inzetten, begeleiden en behouden van vrijwilligers.

ADVIES-/INSTEMMINGSAANVRAGEN 2020

3. Advies- /instemmings-aanvraag Personeels-regeling 2020

Op 1 april hebben de beroepskrachten ingestemd met de nieuwe personeels-regeling. Het Medezeggenschapsteam Vrijwilligers alsmede het Medezeggen-schapsteam Cliënten hebben beide een positief advies afgegeven.

Het CMT is blij met de uitgebreide personeelsregeling die voor de medewerkers beschikbaar is.
De maximale kilometervergoeding van 10 kilometer bij verhuizing is komen te vervallen. Daarnaast is de kilometervergoeding voor woon-werkverkeer verhoogd van 100 kilometer (200 km retour) naar 120 kilometer (240 km retour). Dit is een verbetering voor de medewerkers die verder weg wonen.

Daarnaast was het CMT ook blij met de verandering van de regeling stimulering fietsgebruik, aangezien medewerkers nu ook een elektrische fiets/scooter via een fiscaal voordelige regeling aan kunnen schaffen.

Tot slot is de regeling mobiele telefonie ten positieve veranderd. Vanuit de organisatie wordt een maximale vergoeding van € 240,00 per 4 jaar voor de aanschaf van een mobiele telefoon gegeven.

Noodzakelijke reparatiekosten kunnen na goedkeuring van de afdeling ICT vergoed worden. Het CMT staat hier positief tegenover. Wel hopen wij dat de afdeling ICT niet extra wordt belast door deze regeling en adviseren wij om goed in kaart te brengen wat het effect van deze regeling op de belasting van de ICT-afdeling is.

4. Advies- /instemmings-aanvraag Individuele inzetbaarheid 2020

Op 24 november 2020 hebben de beroepskrachten van het CMT ingestemd met deze aanvraag.
Het Medezeggenschapsteam Vrijwilligers alsmede het Medezeggenschapsteam Cliënten hebben beide een positief advies afgegeven.

Het CMT heeft in mei 2020 een enquête onder het personeel uitgezet m.b.t. de besteding van het loopbaanbudget. Hier hebben veel mensen op gereageerd.

Het CMT merkte dat er onduidelijkheid was over de mogelijkheden die een medewerker heeft om zich te ontwikkelen, te laten scholen en arbeidsmarktfit te blijven.
Het CMT vindt het wenselijk dat medewerkers door de organisatie goed worden voorgelicht over de mogelijkheden die zij hebben en dat er duidelijk wordt vermeld dat, als er een geschil over de besteding ontstaat, de medewerkers een beroep kunnen doen op de Externe Klachten Commissie om hun gelijk te bepleiten.

Nadat de bestuurder bovenstaande punten heeft verwerkt in het definitieve stuk, hebben de beroepskrachten van het CMT ingestemd met deze regeling.

5. Adviesaanvraag Jaarplan en begroting 2021

Alle drie de geledingen hebben een positief advies gegeven.
De verschillende organisaties hebben hun zorgen benoemd en adviezen gegeven.

ADVIESAANVRAGEN DIE NOG TER BEHANDELING VAN HET CMT LIGGEN

1. Adviesaanvraag Reglement Dienstverlenging PK

De Bestuurder heeft samen met het bedrijfsbureau PK een reglement beschreven waarin de werkzaamheden, de beschikbaarheid en kwaliteit van het bedrijfsbureau worden benoemd. Tevens zijn de bevoegdheden en verantwoordelijkheden, die bij PK behoren, vermeldt, evenals de kosten voor de afnemers van de dienstverlenging.

In het reglement wordt ook een garantie gegeven welke vitale werkprocessen er altijd, onder elke omstandigheid, doorgang zullen vinden, zoals bijvoorbeeld het uitbetalen van de salarissen.

De verwachting is dat het volledige reglement in maart 2021 gereed is. Het CMT zal hier dan opnieuw naar kijken.

2. Adviesaanvraag ter verbetering medezeggenschap

De bestuurder heeft na evaluatie van de huidige medezeggenschap geconcludeerd dat er behoefte is aan verbetering. Om het CMT-werk goed te doen wil de bestuurder de beschikbare uren uitbreiden naar 6 uur per week. Deze uren mogen niet langer bovenop de in de individuele arbeidsovereenkomst afgesproken arbeidsduur gewerkt worden.
De vrijwilligersvergoeding van alle leden van het Medezeggenschapsteam Cliënten en het Medezeggenschapsteam Vrijwilligers wil hij gelijk trekken, zodat iedereen de maximale vergoeding ontvangt. De bestuurder vermeldt in zijn adviesaanvraag dat er een beleidsmedewerker wordt aangesteld voor de inhoudelijke ondersteuning van de medezeggenschap en hij wil kijken naar de vorm van medezeggenschap zoals deze nu georganiseerd is.

We hebben aangegeven dat we voornemens zijn om niet in te stemmen met de plannen die nu voorliggen. We hebben een werkgroep geformeerd die samen met A. Bousema en de bestuurder naar het convenant en reglement gaat kijken om te komen tot verbetering van de medezeggenschap.

04

ANDERE ONDERWERPEN VAN GESPREK 2020

Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E)

In 2019 heeft de RI&E plaatsgevonden. De organisatie heeft een plan van aanpak gemaakt en in maart 2020 aangegeven om het bestaande plan op te delen in meerdere plannen waarin er per organisatie een plan komt en een plan voor de vijf stedelijke panden. Een apart plan komt er voor de accommodaties die JoU in gebruik heeft, maar die in beheer zijn van de gemeente. Ook SJP werkt in het geval van PPI-Leidsche Rijn in een gedeelde accommodatie waardoor een apart plan van aanpak nodig is. Deze specifieke gebruikssituaties verdienen aparte aandacht om de gevolgen voor de RI&E helder te krijgen.

Met dit punt is het afgelopen jaar vanwege de coronacrisis niet veel gebeurd. Het CMT bevraagt bestuurder hier regelmatig over.

Utrecht
zorg goed voor elkaar

Corona

Corona stond op de agenda van elk Onderling Beraad en elke overlegvergadering. Veel vragen zijn gesteld naar het ontbreken van goed meubilair en kantoorbenodigdheden op de thuiswerkplek; onderwerpen als een thuiswerkvergoeding, beschermingsmiddelen, de corona-bonus en het aantal besmettingen binnen de organisaties en ziekteverzuim kwamen ter sprake.

Cameratoezicht

Met dit punt is het afgelopen jaar vanwege de coronacrisis niet veel gebeurd. De gemeente heeft nog niet goed in beeld in welke accommodaties camera's actief zijn en welke protocollen hiervoor zijn, het gaat in totaal over circa 25 accommodaties.

Het CMT bevraagt bestuurder hier regelmatig over.

Aanbesteding/uitvraag basiszorg daklozen Utrecht

In juli werd bekend dat de aanbesteding aan een andere partij was gegund.
We hebben meerdere malen vanuit het CMT contact met de politiek gezocht door brieven te schrijven en te bellen met gemeenteraadsleden.
We hebben samen met de collega's van Back Up een gesprek gehad met een advocaat en de vakbond. Het proces van het verkrijgen van vrijwel gelijke arbeidsvoorwaarden bij de nieuwe werkgever is door ons op de voet gevolgd.

SJP heeft bezwaar gemaakt tegen het feit dat niet inzichtelijk was waardoor het verschil in punten voor de winnaar van de aanbesteding en die voor SJP veroorzaakt werd. Uiteindelijk is besloten om de rechtszaak in te trekken.

Ambtelijk Ondersteuner

Vanaf het begin van het CMT missen wij de support van een Ambtelijk Ondersteuner. We hebben hier uitvoering met de bestuurder over gesproken en in september een functieprofiel opgesteld, waaraan wij willen dat de Ambtelijk Ondersteuner voldoet.

De bestuurder heeft toegezegd dat er uiterlijk 01-07-2021 een Beleidsmedewerker Medezeggenschap komt die voor 16 uur per week het CMT en het Medezeggenschapsteam Cliënten en Medezeggenschapsteam Vrijwilligers gaat ondersteunen. Wij kijken reikhalzend uit naar deze ondersteuning, zodat wij als CMT veel beter tot ons recht kunnen komen.

Werktijdenregeling

Vooral de jongerenwerkers van JoU hebben met de werktijdenregeling te maken.
Er is een oude werktijdenregeling. Het CMT heeft de regeling opgevraagd en één van de CMT-leden van JoU pakt dit verder op.

Vrijwilligersbeleid en Vrijwilligersvergoeding

De bestuurder heeft toegezegd dat hij zowel de wijzigingen van het Vrijwilligersbeleid 2016 als de Vrijwilligersvergoeding voor zal leggen ter advies/instemming aan het CMT.

Stagevergoeding

Het CMT heeft tijdens het lezen van de directieraadnotulen geconstateerd dat er verschillende stagevergoedingen binnen de organisaties gehanteerd worden. Onze wens is dat hier meer duidelijkheid over komt en dat de vergoedingen waar mogelijk gelijk worden. Dit punt is al opgepakt en wordt door het CMT gemonitord.

05

COMMUNICATIE MET DE ACHTERBAN

Vóór 2020 heeft het CMT sommige communicatiekanalen onvoldoende benut. In 2020 hebben wij als doel gesteld om de communicatie met de achterban te verbeteren.

HET AFGELOPEN JAAR HEBBEN WE DAT OP DE VOLGENDE MANIER GEDAAN:

- **Na (bijna) elke OV-vergadering hebben we een Nieuwsflits op SharePoint gezet.**
- **Een enquête gehouden onder alle medewerkers.**
- **OV-notulen gedeeld op Sharepoint.**
- **Raapleging van collega's in de wandelgangen maar ook tijdens de overleggen van de onafhankelijke Medezeggenschapsteams binnen de stichtingen.**

Het gebruik van de enquête naar de besteding van het loopbaanbudget hebben we als **zeer positief ervaren**. Indien er in de toekomst een vraagstuk is dat zich leent voor raadpleging van onze achterban via deze methode, dan zullen we dat zeker doen.

Zodat het CMT met zijn tijd meegaat zullen we in 2021 onderzoeken of we ook via andere wegen dan SharePoint met jullie kunnen communiceren. Mocht je een suggestie of een idee hebben, aarzel dan niet om bij één van de CMT-leden aan te kloppen of een e-mail te sturen naar **cmt@stichting-pk.nl**.

VOORUITBLIK

VOOR HET KOMENDE JAAR HEBBEN WE EEN VOLLE AGENDA. WIJ GAAN ONDER ANDERE AANDACHT BESTEDEN AAN:

Mogelijke bezuinigingen binnen stichting PK wegens het vertrek van Back Up en de mogelijke gevolgen voor SJP.

Ambtelijk Ondersteuner voor het CMT.

Vernieuwing medezeggenschapsstructuur.

JAARPLAN CENTRAAL MEDEZEGGENSCHAPSTEAM 2021

VERWACHTE ONDERWERPEN JAARAGENDA

1. **Jaarverslag 2020**
2. **Management review**
   (Teamevaluaties, Risicoanalyse, VTO/MTO/PTO/ICTO/ECTO)
3. **Kwartaalrapportages**
4. **Jaarplan 2022 en begrotingen 2022**
5. **WKO**
6. **Personeelsregeling 2021**
7. **Risico-inventarisatie en evaluatie (RI&E)**
8. **Vernieuwing medezeggenschapsstructuur**
9. **Ambtelijk Ondersteuner CMT**

INTERNE DOELEN CMT

1. Communicatie

In 2021 zal het CMT zorgen voor adequate communicatie met haar achterban. Hiervoor zullen twee CMT leden extern getraind worden. De Nieuwsflits is in 2020 van start gegaan en dit gaan we in 2021 continueren. Onderzoeken welke middelen we kunnen gebruiken om cliënten en vrijwilligers beter te informeren/bereiken. We zoeken in 2021 naar vernieuwende manieren om alle belangengroeperingen van onze achterban te bereiken.

2. Samenwerking met bestuur en de directieraad verstevigen

Een effectieve bijdrage van het CMT aan de stichtingen valt of staat met een goede interne samenwerking. Er worden duidelijke afspraken met de bestuurder gemaakt, deze worden bewaakt en nagekomen. De samenwerking wordt jaarlijks geëvalueerd.

AFSPRAKEN:

- ✓ Verbeteren van de samenwerkingsrelatie met de Raad van Bestuur en de Directieraad.
- ✓ Proactief meedenken met de bestuurder en directie.

3. Vooruitzien op advies-/ instemmingsaanvragen en voortgang bewaken

Het CMT houdt een overzicht bij van de te verwachten aanvragen. Wanneer de aanvraag ontvangen wordt, werken we volgens een van tevoren vastgesteld tijdspad en werkwijze toe naar het uiteindelijke advies.

STAP 1: We controleren of de aanvraag compleet en voldoende uitgewerkt is en wat de relatie is met eventueel andere regelingen/ beleidsstukken.

4. Het CMT werkt met het BOB-model

Het CMT houdt zich bij advies-/instemmingsaanvragen aan de structuur van het BOB-model.

5. Toezien op naleving en opvolging van onze adviezen en instemming

Nadat het CMT het bestuur voorzien heeft van advies of instemming en bepaalde afspraken heeft gemaakt, houdt zij actief toezicht op de naleving en opvolging voor wat betreft planning en inhoud.

6. Signalen ophalen van de werkvloer

Actief signalen ophalen bij de achterban.
De achterban bevragen op papier/informeel/
via nieuwe media.

7. Medezeggenschap in de organisatie

We zetten ons er voor in dat in 2021 de medezeggenschap binnen de organisaties zo wordt georganiseerd, dat alle drie de geledingen zich er in kunnen vinden.

8. Training

In 2021 volgt het CMT trainingen om haar effectiviteit en de onderlinge samenwerking te vergroten.
Twee CMT leden volgen een training om de communicatie met de achterban verbeteren.

9. Medezeggenschapsteam Vrijwilligers

AANDACHTSPUNTEN ZULLEN ZIJN:

- ✓ Goede mogelijkheden voor de consulenten om de vrijwilligers te begeleiden.
- ✓ Scholing voor vrijwilligers.
- ✓ Loopbaanontwikkeling van de vrijwilliger, indien gewenst, te bespreken met APO.
- ✓ Goede informatievoorziening en communicatie met vrijwilligers;
  - → Website pagina's opnieuw doorkijken en aanvullen
  - → Trefpunt
  - → Nieuwe communicatiewegen onderzoeken
- ✓ Toezicht houden op uitvoering van afspraken binnen de organisatie zoals bij-voorbeeld het meedoen van vrijwilligers in de eerste (interne) sollicitatieronde.
- ✓ Uitbreiding/ versterking van het team.

10. Medezeggenschapsteam Cliënten

De prioriteit van de Cliëntenraad is het inwerken van haar nieuwe leden, de onderlinge taakverdeling en activiteiten in het werkveld. De vindbaarheid en de zichtbaarheid van de Cliëntenraad zullen verbeterd worden. Daarnaast worden er twee thema's nader bekeken: eenzaamheid en armoede.

CENTRAAL MEDEZEGGENSCHAPSTEAM JAARVERSLAG 2020