

# INTERNE DOELEN CMT

## 1. Communicatie

In 2021 zal het CMT zorgen voor adequate communicatie met haar achterban. Hiervoor zullen twee CMT leden extern getraind worden. De Nieuwsflits is in 2020 van start gegaan en dit gaan we in 2021 continueren. Onderzoeken welke middelen we kunnen gebruiken om cliënten en vrijwilligers beter te informeren/bereiken. We zoeken in 2021 naar vernieuwende manieren om alle belangengroeperingen van onze achterban te bereiken.



## 2. Samenwerking met bestuur en de directieraad verstevigen

Een effectieve bijdrage van het CMT aan de stichtingen valt of staat met een goede interne samenwerking. Er worden duidelijke afspraken met de bestuurder gemaakt, deze worden bewaakt en nagekomen. De samenwerking wordt jaarlijks geëvalueerd.

### AFSPRAKEN:

- ✓ Verbeteren van de samenwerkingsrelatie met de Raad van Bestuur en de Directieraad.
- ✓ Proactief meedenken met de bestuurder en directie.

## 3. Vooruitzien op advies-/instemmingsaanvragen en voortgang bewaken

Het CMT houdt een overzicht bij van de te verwachten aanvragen. Wanneer de aanvraag ontvangen wordt, werken we volgens een van tevoren vastgesteld tijdsplan en werkwijze toe naar het uiteindelijke advies.

**STAP 1:** We controleren of de aanvraag compleet en voldoende uitgewerkt is en wat de relatie is met eventueel andere regelingen/ beleidsstukken.

## 4. Het CMT werkt met het BOB-model

Het CMT houdt zich bij advies-/instemmingsaanvragen aan de structuur van het BOB-model.

## 5. Toezien op naleving en opvolging van onze adviezen en instemming

Nadat het CMT het bestuur voorzien heeft van advies of instemming en bepaalde afspraken heeft gemaakt, houdt zij actief toezicht op de naleving en opvolging voor wat betreft planning en inhoud.



Vang signalen op  
van de werkvloer!



## 6. Signalen ophalen van de werkvloer

Actief signalen ophalen bij de achterban.

De achterban bevragen op papier/informeel/  
via nieuwe media.

## 7. Medezeggenschap in de organisatie

We zetten ons er voor in dat in 2021 de medezeggenschap binnen de organisaties zo wordt georganiseerd, dat alle drie de geledingen zich er in kunnen vinden.

## 8. Training

In 2021 volgt het CMT trainingen om haar effectiviteit en de onderlinge samenwerking te vergroten.

Twee CMT leden volgen een training om de communicatie met de achterban verbeteren.

## 9. Medezeggenschapsteam Vrijwilligers

AANDACHTSPUNTEN ZULLEN ZIJN:

- ✓ Goede mogelijkheden voor de consultants om de vrijwilligers te begeleiden.
- ✓ Scholing voor vrijwilligers.
- ✓ Loopbaanontwikkeling van de vrijwilliger, indien gewenst, te bespreken met APO.
- ✓ Goede informatievoorziening en communicatie met vrijwilligers;
  - ➔ Website pagina's opnieuw doorkijken en aanvullen
  - ➔ Trefpunt
  - ➔ Nieuwe communicatiewegen onderzoeken
- ✓ Toezicht houden op uitvoering van afspraken binnen de organisatie zoals bijvoorbeeld het meedoen van vrijwilligers in de eerste (interne) sollicitatieronde.
- ✓ Uitbreiding/ versterking van het team.

## 10. Medezeggenschapsteam Cliënten

De prioriteit van de Cliëntenraad is het inwerken van haar nieuwe leden, de onderlinge taakverdeling en activiteiten in het werkveld. De vindbaarheid en de zichtbaarheid van de Cliëntenraad zullen verbeterd worden. Daarnaast worden er twee thema's nader bekeken: eenzaamheid en armoede.

